

**АМУРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ  
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРЕЗИДИУМА**

20 января 2016 г.

№ 6

г. Благовещенск

Об организации и проведении среди первичных профсоюзных организаций областных, территориальных организаций профсоюзов конкурса «Лучший коллективный договор»

В рамках социального партнерства, в целях дальнейшего его развития и совершенствования, а также повышения гарантий социально-трудовых прав работников на основе заключаемых коллективных договоров, распространения положительного опыта профсоюзных организаций области, добившихся успехов в колдоговорной работе, Президиум Амурского областного комитета профсоюза постановляет:

1. Утвердить Положение об областном конкурсе «Лучший коллективный договор» (приложение № 1).
2. Членским организациям Амурской областной профсоюзной организации рекомендовать:
  - 1) Принять Положение об областном конкурсе «Лучший коллективный договор» за основу для проведения территориального конкурса;
  - 2) Провести разъяснительную работу в первичных профорганизациях об участии в конкурсе.
3. Обеспечить организацию проведения первого этапа конкурса на территориальном уровне среди первичных профсоюзных организаций отрасли и представить его итоги в конкурсную комиссию не позднее 31 января года следующего за отчетным.
4. Создать конкурсную комиссию для подведения итогов в рамках второго этапа конкурса (приложение № 2).
5. Конкурсной комиссии в срок до 15 марта года следующего за отчетным подвести итоги областного конкурса «Лучший коллективный договор» и подготовить аналитический материал для распространения положительного опыта колдоговорной работы в области. Итоги областного конкурса рассмотреть на заседании Президиума обкома профсоюза.
6. Учредить для победителей конкурса поощрения:

а) первичным профсоюзным организациям:

- 1 место- грамота обкома профсоюза и денежная премия 3 тыс. рублей;
- 2 место- грамота обкома профсоюза и денежная премия 2,5 тыс. рублей;
- 3 место- грамота обкома профсоюза и денежная премия 2 тыс. рублей.

б) председателям первичных профсоюзных организаций:

- 1 место- грамота Федерации профсоюзов Амурской области;
- 2 место- благодарность Федерации профсоюзов Амурской области;
- 3 место- благодарственное письмо Федерации профсоюзов Амурской области.

Председатель областной  
организации профсоюза

Н.В. Стрельцова

Приложение № 1  
к постановлению Президиума Федерации профсоюзов Амурской области  
от 30 марта 2011 г. №

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **Об областном конкурсе «Лучший коллективный договор»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации, проведения и подведения итогов областного конкурса «Лучший коллективный договор».

1.2. Конкурс “Лучший коллективный договор” проводится при участии территориальных организаций профсоюза, первичных профсоюзных организаций и работодателей, заключивших коллективные договоры.

1.3. Целями проведения конкурса являются:

- развитие системы социального партнерства;
- повышение роли коллективного договора в регулировании социально-трудовых, экономических и профессиональных отношений, в осуществлении защиты прав работников организации;
- активизация работы профсоюзных организаций по совершенствованию переговорного процесса по заключению коллективных договоров;
- обеспечение законности условий коллективных договоров;
- расширение и закрепление дополнительных гарантий социально-трудовых прав работников через коллективные договоры;
- распространение положительного опыта работы профсоюзных комитетов организаций по заключению коллективных договоров;
- обеспечение гласности при заключении, выполнении условий и подведении итогов действующих коллективных договоров;
- повышение активности и заинтересованности работодателей в договорном регулировании социально-трудовых отношений.

1.4. В конкурсе принимают участие образовательные учреждения, находящиеся и зарегистрированные на территории Амурской области, в которых:

- действуют профсоюзные организации;
- отсутствует задолженность по заработной плате;
- отсутствует задолженность по перечислению членских профсоюзных взносов.

1.5. На конкурс предоставляются договоры, прошедшие уведомительную регистрацию в органе по труду.

## **II. Организация и проведение конкурса**

2.1. Обязательным условием участия в конкурсе является наличие эффективно действующего коллективного договора, а также качество и результативность его разделов, регулярная отчетность о его выполнении на общем собрании или конференции работников.

2.2. Организацию и контроль за ходом проведения конкурса, подведение его итогов осуществляет конкурсная комиссия обкома профсоюза, которая оказывает методическую и практическую помощь территориальным профсоюзным организациям в организации и проведении конкурса.

Состав комиссии утверждается постановлением Президиума обкома.

2.3. Условия конкурса территориальные организации профсоюзов доводят до сведения работодателей и первичных профсоюзных организаций, где работают члены профсоюза.

2.4. В конкурсе участвуют коллективные договоры, действующие в текущем году.

Не допускаются к участию в конкурсе:

- коллективные договоры, к которым не приложен отчет об участии в конкурсе по установленной форме (приложение № 1 к Положению), отсутствуют необходимые приложения к коллективному договору;

- коллективные договоры, не участвовавшие на 1 этапе конкурса, проводимого территориальными организациями профсоюза.

**2.5. Конкурс проводится в два этапа.**

2.5.1. **Первый этап (территориальный)** проводится территориальными организациями профсоюза среди первичных организаций до 31 января года, следующего за отчетным.

Для участия в 1 этапе конкурса, организациями - участниками конкурса направляется в территориальную организацию профсоюза коллективный договор и отчет по установленной форме (приложение № 1 к Положению). Территориальные организации профсоюза определяют победителей и принимают решение о награждении.

**Коллективный договор**, признанный лучшим в отрасли по итогам 1 этапа конкурса, направляется территориальной организацией профсоюза вместе с решением своего выборного органа и отчетом (приложение № 1 к Положению) в комиссию по подведению итогов конкурса для участия во втором этапе конкурса не позднее 31 января года, следующего за отчетным.

2.5.2. В рамках проведения **второго этапа** с 1 февраля по 1 марта года, следующего за отчетным, комиссия по подведению итогов конкурса осуществляет рассмотрение поступивших коллективных договоров, включая их экспертизу по балльной системе по установленной форме (приложение № 2 к Положению).

Комиссия вправе направлять членов комиссии в организации, представившие коллективные договоры на конкурс, для ознакомления с фактическим положением дел колдоговорного регулирования социально-трудовых отношений в организации.

2.6. Решения комиссии принимаются большинством голосов и оформляются протоколом.

Заседание комиссии по подведению итогов конкурса считается правомочным при участии не менее половины членов.

2.7. Итоги конкурса публикуются в бюллетене обкома профсоюза.

**2.9. Поощрение победителей.**

При подведении итогов определяются три призовых места в зависимости от количества набранных баллов.

Победители конкурса награждаются дипломами и денежными премиями.

## Приложение № 1

к положению о конкурсе  
«Лучший коллективный договор»

**О Т Ч Е Т**  
об участии в конкурсе “Лучший коллективный договор \_\_\_\_\_года”

( наименование организации)

Численность работающих \_\_\_\_\_, в т.ч. женщин \_\_\_\_\_, подростков до 18 лет \_\_\_\_\_

Членов профсоюза \_\_\_\_\_, в т.ч. неработающих пенсионеров (ветеранов) \_\_\_\_\_

Содержание обязательств коллективного договора	Пункты коллективного договора	Информация о выполнении обязательств коллективного договора
1.	2.	3.
<p><b>I.</b></p> <p>1. Включение положений, предусматривающих гарантии защиты прав работников и профсоюзов, включая участие профкома в регулировании трудовых отношений, в том числе учет мнения профсоюзного комитета (согласование с профсоюзным комитетом):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) при увольнении;</li> <li>б) при принятии локальных нормативных актов;</li> <li>в) иные.</li> </ul>		

<p><b>II.</b></p> <p>Объем дополнительных социально-экономических гарантий работникам (по сравнению с предоставляемыми законодательством):</p> <p>1. Оздоровление работников и членов их семей (обязанности комиссии по социальному страхованию по учету нуждающихся в оздоровлении, организации профилактики заболеваемости, контролю за начислением и выплатой пособий, организации лечебного (диетического питания и др.).</p>		
<p>2. Пенсионное страхование (соответствующие обязанности работодателя по подготовке сведений о стаже и заработке работников, полному и своевременному перечислению страховых взносов, информирование о сведениях, представленных в орган Пенсионного Фонда России, обязанности комиссии по пенсионным вопросам по ведению разъяснительной работы, оказанию помощи уходящим на пенсию работникам в подготовке документов для назначения пенсии, обязанность работодателя перечислять дополнительные страховые взносы на накопительную часть пенсии и др.).</p>		
<p>3. Жилищные условия (учет нуждающихся, контроль за полнотой выплаты денежной компенсации за предоставление мер социальной поддержки и др.).</p>		
<p>4. Условия труда и социальная защита молодежи (повышении квалификации, выплата денежных средств выпуск-</p>		

<p>никам высших и средних учебных заведений, доступность культурно-спортивных объектов организации и др.).</p>		
<p>5. Условия труда и социальная защита женщин и лиц с семейными обязанностями (аттестация рабочих мест, где запрещен труд женщин, служебное продвижение женщин с учетом гендерного подхода, система профессионально-квалификационной адаптации, перевод женщин на временные рабочие места при необходимости, установление сокращенной рабочей недели, материальная помощь женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, освобождение от платы за ДДУ, льготы за проживание в общежитии отдельным категориям семей, предоставление дополнительных оплачиваемых дней отдыха и др.).</p>		
<p>6. Культурно-массовая и спортивно-оздоровительная работа (отчисление денежных средств не ниже 0,3% от фонда оплаты труда на счет первичной профсоюзной организации, поощрение работников, не имевших периодов временной нетрудоспособности).</p>		
<p>7. Другие социально-экономические льготы и гарантии (организация горячего питания, транспортного, медицинского обслуживания и др.)</p>		
<p><b>III.</b></p> <p>1. Установление сроков выплаты текущей заработной платы и их соблюдение.</p>		
<p>2. Оплата в размере не менее двух третей средней заработной платы работника времени приостановки работником работы ввиду задержки работодателем выплаты ему заработ-</p>		

<p>ной платы на срок более 15 дней, если работник известил работодателя о начале простоя в письменной форме.</p>		
<p>3. Выплата текущей заработной платы в денежной форме.</p>		
<p>4. Установление размера выплачиваемой работнику денежной компенсации при нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, не ниже одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки.</p>		
<p>5. Установление доплат работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и др.).</p>		
<p>6. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, а также компенсаций в связи с работой в этих условиях.</p>		
<p>7. Установление дополнительных по сравнению с действующим законодательством случаев предоставления работнику отпуска без сохранения заработной платы.</p>		
<p>8. Предоставление высвобождаемым работникам возможности переобучения новым профессиям, а также поиска работы до наступления срока расторжения трудового догово-</p>		

вора.		
9. Установление дополнительных, по сравнению с законодательством гарантий высвобождаемым работникам (права пользования детскими дошкольными учреждениями, выплата пособий и т.п.).		
<b>IV.</b> 1. Наличие и выполнение раздела «Охрана труда и экологическая безопасность» и его обязательных приложений, в том числе:		
- Перечень профессий и должностей на получение работниками специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, моющих, смазывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;		
- Перечень профессий и должностей на получение бесплатно лечебно-профилактического питания, молока и других равноценных продуктов;		
- Перечень профессий и должностей, имеющих право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день;		
- Мероприятия по улучшению условий и охраны труда и их соответствие Рекомендациям по планированию, утвержденным постановлением Минтруда РФ от 27.02.1995г. № 11;		
2. Обязательства по аттестации рабочих мест по условиям труда		
3. Обеспечение гарантий деятельности уполномоченных		

профкома по охране труда и их моральное и материальное поощрение.		
4. Проведение конкурсов по вопросам охраны труда		
5. Выполнение обязательств по подготовке предприятия к работе в зимний период.		
<b>V.</b>		
1. Создание условий для уставной деятельности профсоюзов.		
2. Организация безналичной системы уплаты профсоюзных взносов, а также перечисление на счета профсоюзов денежных средств с расчетных счетов организаций одновременно с выдачей банками средств на заработную плату в соответствии с платежными поручениями организаций.		
3. Ответственность работодателей не реже 2-х раз в год перед коллективами работников о финансово-хозяйственной деятельности организации.		
4. Обеспечение гарантий прав работникам, входящим в состав выборных профорганов и членам профсоюзов, как в соответствии со ст. 374-376 ТК РФ, так и дополнительных в т.ч. согласование увольнения по инициативе работодателя (а также перевода, наказания) всех выборных профактивистов с вышестоящим профорганом, использование защитных механизмов для всех членов профсоюза, а не только для актива.		
5. Соблюдение принципа учета мнения выборного профоргана при принятии работодателем решений в соответствии со ст. 372 ТК РФ, ст. 373 ТК РФ.		

6. Контроль за выполнением коллективного договора (заслушивание на заседании профкома и собраниях работников), порядок внесения в него изменений и дополнений, ответственность сторон, обеспечение нормальных условий деятельности представителей работников.		
7. Порядок ознакомления работников с коллективным договором.		
8. Освещение итогов выполнения условий коллективного договора в средствах информации (стенная печать, стенды и т.п.).		

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Председатель профсоюзного комитета \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Приложение № 2  
к Положению о конкурсе  
“Лучший коллективный договор”

**Ведомость экспертизы коллективного договора**

( наименование организации)

Численность работающих \_\_\_\_\_, в т.ч. женщин \_\_\_\_\_, подростков до 18 лет \_\_\_\_\_

Членов профсоюза \_\_\_\_\_, в т.ч. неработающих пенсионеров (ветеранов) \_\_\_\_\_

Содержание обязательств коллективного договора	Пункты коллективного договора	Максимальная оценка баллов	Фактическая оценка по результатам экспертизы	Решение комиссии
1.	2.	3.	4.	5.
I. Правовая оценка КД				
1.1. Отсутствие положений, противоречащих законодательству: в том числе ухудшающих положение работников		20		
1.2. Включение положений, предусматривающих гарантии защиты прав работников и профсоюзов, включая участие профкома в регулировании трудовых отношений, в том числе учет мнения профсоюзного комитета (согласование с профсоюзным комитетом): а) при увольнении; б) при принятии локальных нормативных актов; в) иные.		10		

<p>2. Отсутствие некорректных формулировок, в том числе: а) ухудшающих положение работников;</p> <p>б) допускающих неоднозначное толкование;</p> <p>в) ухудшающих права первичной профсоюзной организации.</p>		<p>12</p> <p>5</p> <p>3</p>		
<p>3. Полнота включения положений, которые в соответствии с трудовым законодательством регулируются коллективным договором</p>		<p>10</p>		
<p>II.</p> <p>Объем дополнительных социально-экономических гарантий работникам (по сравнению с предоставляемыми законодательством):</p> <p>1. Оздоровление работников и членов их семей (обязанности комиссии по социальному страхованию по учету нуждающихся в оздоровлении, контролю за начислением и выплатой пособий, организации лечебного, диетического питания и др.)</p>		<p>5</p>		
<p>2. Пенсионное страхование (соответствующие обязанности работодателя по подготовке сведений о стаже и зарплате работников, полному и своевременному перечислению страховых взносов, информирование о сведениях, представленных в орган Пенсионного Фонда России, обязанности комиссии по пенсионным вопросам по ведению разъяснительной работы, оказанию помощи уходящим на пенсию работникам в подготовке документов для назначения пенсии, обязанность работодателя перечислять дополнительные</p>		<p>5</p>		

страховые взносы на накопительную часть трудовой пенсии и др.).				
3. Жилищные условия (учет нуждающихся, контроль за полнотой выплаты денежной компенсации за предоставление мер социальной поддержки др.).		10		
4. Условия труда и социальная защита молодежи (повышении квалификации, выплата денежных средств выпускникам высших и средних учебных заведений, доступность культурно-спортивных объектов организации и др.).		5		
5. Условия труда и социальная защита женщин и лиц с семейными обязанностями (аттестация рабочих мест, где запрещен труд женщин, служебное продвижение женщин с учетом гендерного подхода, система профессионально-квалификационной адаптации, перевод женщин на временные рабочие места при необходимости, установление сокращенной рабочей недели, материальная помощь женщинам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, бесплатное лечение в санатории-профилактории организации, освобождение от платы за ДДУ, льготы за проживание в общежитии отдельным категориям семей, предоставление дополнительных дней отдыха и др.).		5		
6. Культурно-массовая и спортивно-оздоровительная работа (отчисление денежных средств не ниже 0,3% от фонда оплаты труда на счет первичной профсоюзной организации, поощ-		5		

рение работников, не имевших периодов временной нетрудоспособности.				
7.Иные социально-экономические льготы и гарантии (организация горячего питания, транспортного, медицинского обслуживания и др.)		5		
<b>III</b>		6		
1. Установление сроков выплаты текущей заработной платы и их соблюдение.				
2. Оплата в размере не менее двух третей средней заработной платы работника времени приостановки работником работы ввиду задержки работодателем выплаты ему заработной платы на срок более 15 дней, если работник известил работодателя о начале простоя в письменной форме.		5		
3. Выплата текущей заработной платы в денежной форме.		4		
4. Установление размера выплачиваемой работнику денежной компенсации при нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, не ниже одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки.		5		
5. Установление доплат работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, работы за пределами нормальной про-		4		

должительности рабочего времени, в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и др.).				
6. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, а также компенсаций в связи с работой в этих условиях..		4		
7. Установление дополнительных по сравнению с действующим законодательством случаев предоставления работнику отпуска без сохранения заработной платы		5		
8. Предоставление высвобождаемым работникам возможности переобучения новым профессиям, а также поиска работы до наступления срока расторжения трудового договора.		3		
9. Установление дополнительных, по сравнению с законодательством гарантий высвобождаемым работникам (права пользования детскими дошкольными учреждениями, выплата пособий и т.п.).		3		
<b>IV.</b>				
1. Наличие и выполнение раздела «Охрана труда и экологическая безопасность» и его обязательных приложений, в том числе:				
- Перечень профессий и должностей на получение работниками специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, моющих, смазывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами;		4		

- Перечень профессий и должностей на получение бесплатно лечебно-профилактического питания, молока и других равноценных продуктов;		3		
- Перечень профессий и должностей, имеющих право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день;		3		
- Мероприятия по улучшению условий и охраны труда и их соответствие Рекомендациям по планированию, утвержденным постановлением Минтруда РФ от 27.02.1995г. № 11;		6		
2. Обязательства по аттестации рабочих мест по условиям труда.		4		
3. Обеспечение гарантий деятельности уполномоченных профкома по охране труда и их моральное и материальное поощрение.		5		
4. Проведение конкурсов по вопросам охраны труда		5		
5. Выполнение обязательств по подготовке предприятия к работе в зимний период		5		
<b>V.</b>		4		
1. Создание условий для уставной деятельности профсоюзов.				
2. Организация безналичной системы уплаты профсоюзных взносов, а также перечисление на счета профсоюзов денежных средств с расчетных счетов организаций одновременно с выдачей банками средств на заработную плату в соответствии с платежными поручениями организаций.		3		
3. Отчетность работодателей не реже 2-х раз в год перед коллективами работников о финансово-		3		

хозяйственной деятельности организации.				
4. Обеспечение гарантий прав работникам, входящим в состав выборных профорганов и членам профсоюзов, как в соответствии со ст. 374-376 ТК РФ, так и дополнительных в т.ч. согласование увольнения по инициативе работодателя (а также перевода, наказания) всех выборных профактивистов с вышестоящим профорганом, использование защитных механизмов для всех членов профсоюза, а не только для актива.		3		
5. Соблюдение принципа учета мнения выборного профоргана при принятии работодателем решений в соответствии со ст. 372 ТК РФ , 373 ТК РФ		3		
6. Контроль за выполнением коллективного договора (заслушивание на заседании профкома и собраниях работников), порядок внесения в него изменений и дополнений, ответственность сторон, обеспечение нормальных условий деятельности представителей работников.		3		
7. Порядок ознакомления работников с коллективным договором.		3		
8. Освещение итогов выполнения условий коллективного договора в средствах информации (много-тиражная, стенная печать, стенды и т.п.).		3		
<b>Общее количество баллов:</b>				

Подписи заведующих отделами, проводивших экспертизу:

